Initiales du président

Initiales de la directrice

École Jacques-Ouellette

Guider vers la réussite

			Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement de l'école Jacques-Ouellette tenue le lundi 21 novembre 2016 à 18 h 30 au local 217.
			Présences : Parents — Mme Isabelle Boutin M. Stéphane Lambert M. Yvan-Jacques Nguyen Van Loc Mme Mélanie Valiquette Personnel enseignant — Mme Sylvie Vincent Mme Najia Aboujaafar Personnel de soutien — Mme Michelle Bourque Membres-élèves — Annabelle Boily Représentants de la communauté — Mme Denise Trépanier Direction — Mme France Blouin Direction adjointe — Mme Karine Bossé Commissaire — Mme Denise Girard **Absences :** Représentants de la communauté — M. Ronald Beauregard Personnel Professionnel — Mme Charlotte Cyr
			Ouverture de la séance Formant quorum, M. Stéphane Lambert déclare la séance ouverte à 18h 33.
	1		**Mot de bienvenue** Le président M. Stéphane Lambert souhaite la bienvenue à tous et propose la lecture de l'ordre du jour.

13-CÉ-2016-2017 *Lecture et adoption de l'ordre du jour*	**2**		**Lecture et adoption de l'ordre du jour** Les membres approuvent l'ordre du jour avec la modification suivante : - Ajouter le numéro ***6.3.*** *Activités complémentaires du club de natation.* **IL EST PROPOSÉ** par M. Yvan-Jacques Nguyen Van Loc et **secondé** par M. Stéphane Lambert d'adopter l'ordre du jour. **Adopté à l'unanimité.**
14-CÉ-2016-2017 *Lecture et adoption du procès-verbal du 12 octobre 2016*	**3**		**Lecture et adoption du procès-verbal de la séance du 12 octobre 2016** Tous les membres ont lu et approuvé le procès-verbal du 12 octobre 2016 suite aux corrections suivantes à apporter : - 7.3 : Ajouter qu'une décision sera prise ; - le nom de Mme Najia Aboujaafar qui est mal orthographié dans le document complet. **IL EST PROPOSÉ** par Mme Michelle Bourque et **secondé** par Mme Najia Aboujaafar d'approuver le procès-verbal. **Adopté à l'unanimité.**
15-CÉ-2016-2017 *Suivi du procès-verbal du 12 octobre 2016*	**4**		**Suivi du procès-verbal de la séance du 12 octobre 2016** - Au sujet du point 6 : Un retour sera fait en décembre concernant les comptes en souffrance. Il n'y a pas assez d'informations disponibles pour le moment. - Point 7.3 : Sur le budget total du C.É. de 460$, il reste actuellement 390$. Il en coûtera 186$ pour le transport d'Annabelle pour l'année et il restera donc 204$ (moins les coûts des repas pour cette dernière). Le comité désire conserver l'argent restant pour un repas de fin d'année. **IL EST PROPOSÉ** par Mme Isabelle Boutin et **secondé** par M. Stéphane Lambert d'approuver le procès-verbal. **Adopté à l'unanimité.**
	5		**Mot du président** Rien de particulier à signaler.

	6		**Informations de l'école**
16-CÉ-2016-2017 *Approbation de l'entente mutuelle en cas de situation d'urgence*		**6.1**	**Entente mutuelle en cas de situation d'urgence** **IL EST PROPOSÉ** par Mme Isabelle Boutin et **secondé** par Mme Najia Aboujaafar d'approuver l'entente mutuelle en cas de situation d'urgence. **Approuvée à l'unanimité.**
		6.2	**Projets de fonds à destinations spéciales**
17-CÉ-2016-2017 *Approbation de l'activité Ateliers de l'Opéra de Montréal*		**6.2.1**	**Ateliers de l'Opéra de Montréal** M. Vincent Fournier-Boisvert est venu présenter une demande de fonds pour mettre sur pied l'activité des *Ateliers de l'Opéra de Montréal*. Il s'agit d'une activité divisée en 9 ateliers (3 ateliers par groupe (102 à 105 au primaire et 202-203 au secondaire) et chapeautée par l'Opéra de Montréal. Les élèves des groupes indiqués participeraient aux ateliers puis à un spectacle de fin d'année. M. Vachon a été grandement touché par la clientèle de notre école et désire procéder à l'animation de ces ateliers bénévolement. Il en coûterait 1 600$ pour la tenue de cette activité. Suite à la vérification des fonds disponibles, les membres du comité ont tous accepté que cette activité ait lieu. Elle débuterait probablement en janvier. **IL EST PROPOSÉ** par Mme Sylvie Vincent et **secondé** par Mme Najia Aboujaafar d'approuver le projet d'ateliers de l'Opéra de Montréal. **Approuvé à l'unanimité.**
18-CÉ-2016-2017 *Approbation du projet Chandails École Jacques-Ouellette*		**6.2.2**	**Chandails du Défi Sportif** Mesdames Geneviève Bernier et Mélissa David ont procédé à une demande de fonds afin de commander 200 nouveaux chandails à l'effigie de l'école Jacques-Ouellette pour le prochain Défi Sportif qui aura lieu du 24 au 30 avril 2017. Le coût approximatif de la commande serait de 1 200$ **IL EST PROPOSÉ** par M. Stéphane Lambert et **secondé** par Mme Isabelle Boutin d'approuver le projet Chandails École Jacques-Ouellette. **Approuvé à l'unanimité.**

19-CÉ-2016-2017 *Approbation du voyage à Ottawa en avril 2017*		**6.2.3**	**Projet de voyage à Ottawa (suite)** À la réunion du 12 octobre, Mme Sylvie Vincent nous a présenté le projet d'un voyage à Ottawa. Elle nous revient donc avec une nouvelle demande de fonds concernant ce voyage en combinant la demande des 4 professeurs impliqués dans le projet. Malgré un autofinancement varié, les organisateurs souhaitent prévoir une réserve au cas où les revenus d'autofinancement seraient insuffisants pour défrayer les coûts complets du voyage. Il est donc demandé au C.É. un fond maximal de 8 000$ (soit 2 000$ pour chacune des quatre classes participantes). Le montant des fonds alloués serait ajusté en fonction des revenus d'autofinancement et des subventions obtenus d'ici au moment du voyage. **IL EST PROPOSÉ** par Mme Michelle Bourque et **secondé** par M. Stéphane Lambert d'approuver la demande de réserve de fonds pour le voyage à Ottawa. **Approuvée à l'unanimité.** **6.3** **Activités complémentaires du club de natation (complément d'informations)** La liste complète des compétitions RSEQ du club de natation *Les Requins* a été présentée au conseil d'établissement. Il en coûterait environ 60 $ par élève pour participer à toutes les compétitions de l'année. Après l'obtention d'une subvention de 1 000$ (2 x 500 $) offerte par *Participe Action* pour défrayer les coûts de transport, le coût total de cette activité annuelle est de 1 046$. Il reste à voir dans quel budget les fonds seront puisés.
	7		**Parole au représentant du comité de parents** M. Yvan-Jacques Nguyen Van Loc nous transmet les sujets qui ont été discutés lors de la dernière réunion. - Plan d'organisation scolaire : transfert d'élèves de certaines zones. Aucune décision prise pour le moment ; - proposition de changement au calendrier scolaire pour obtenir une semaine pleine lors de la relâche en mars ; - mémoire du comité de parents à transmettre le 12 décembre ; - toilettes transgenres : quelle attitude à adopter ? Il a été décidé de reporter la proposition ; - budget : l'excédent total de 30M $ a dû être investi dans les écoles déficitaires de la CSMV, donc il ne reste aucun excédent ; - transport (distance, dangerosité, etc.).

	8		**Vécu de l'école**
20-CÉ-2016-2017 *Approbation des activités de compétitions du club de natation et demande de fonds pour la tenue des compétitions*			Le coût des activités annuelles du club de natation de 1 046$ présenté au point **6.3** a été voté et approuvé par le C.É. **IL EST PROPOSÉ** par Mme Najia Aboujaafar et **secondé** par Mme Sylvie Vincent d'approuver la demande de fonds pour la tenue des compétitions 2016-2017 du club de natation *Les Requins*. **Approuvée à l'unanimité.**
			Plusieurs activités se sont déroulées à l'école : - Les membres du club de natation ont pris part à une compétition particulière : ils se sont mesurés à des adversaires n'ayant aucun handicap ; - deux classes du secondaire ont obtenu un accès privilégié au Centre Bell pour un match du Canadien de Montréal. Grâce à la *Fondation du Canadien de Montréal*, ils ont pu manger sur place, assister au match et ont reçu un sac rempli de cadeaux ; - l'Halloween : très bonne récolte de bonbons ; - remise des méritas ; - visite de M. Jérémy Demay pour le lancement de son livre en braille.
21-CÉ-2016-2017 *Approbation de la tenue de la levée de fonds La Route payante*			**La route payante** En lien avec le futur voyage à Ottawa, Mme Sylvie Vincent désirait obtenir l'accord du C.É. afin de procéder à la tenue d'une levée de fonds intitulée *La route payante*. Il s'agit de s'installer devant l'école et solliciter les gens qui passent pour ramasser de l'argent. Une première levée de fonds serait prévue dans les environs de Noël et une seconde plus tard dans l'année scolaire. Il a été spécifié que le tout se déroulerait avec l'autorisation des parents. **IL EST PROPOSÉ** par M Stéphane Lambert et **secondé** par Mme Isabelle Boutin d'approuver la tenue de la levée de fonds La route payante. **Approuvée à l'unanimité.** La représentante des élèves, Mlle Annabelle Boily, a souligné que le comité d'élèves préparait actuellement des boules de Noël dans lesquelles y seraient inséré des messages et joindrait cette activité avec un rassemblement contre l'intimidation. Un labyrinthe est aussi en préparation.

	9		**Parole au public** Mme Denise Girard nous a indiqué que le nom des bourses du *Conseil des commissaires* avait été rebaptisée *Les bourses Lucie-Désilets*. Elles seront octroyées le 12 avril où un total de 1 000 $ seront remis et les soumissions de textes pourront être reçues à compter du 28 novembre. M. Stéphane Lambert désirait se faire le messager de l'AQPEHV afin de remercier Mme Sylvie Vincent pour sa présence lors de l'événement d'automne.
	10		**Autres sujets** Il est suggéré de retirer la phrase *Vous êtes attendus à 17 h 30, un repas sera servi avant la réunion* sur les prochaines propositions d'ordre du jour.
22-CÉ-2016-2017 *Clôture de l'assemblée*	**11**		**Clôture de la séance** **IL EST PROPOSÉ** par Mme Sylvie Vincent que l'assemblée prenne fin. Il est 19 h 58. **Approuvée à l'unanimité**

_____ _____

Président Directrice