Initiales du président

Initiales de la direction

École Jacques-Ouellette

Guider vers la réussite

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT _ Visioconférence

Séance du 20 janvier 2022 *Page 1*

			Présences Parents : Mme Isabelle Boutin M. Dimitar Lozanov Mme Katy Buisson Mme Mélanie Valiquette Direction : Mme Caroline Comeau Personnel enseignant : M. Éric Roussel Mme Najia Aboujaafar Mme Maryse Théberge PNE : Mme Nancy Bélair Personnel de soutien : Julie Fortin Représentants de la communauté : Martine Vézina (INLB) Élève du secondaire : Énola Tremblay **Absences** Parents : Personnel enseignant : Personnel non enseignant : Représentants de la communauté : M. Alexandre St-Arnaud Élève du secondaire :

	1		**<u>OUVERTURE DE LA SÉANCE</u>** Madame Isabelle Boutin déclare la séance ouverte à 18h34. **<u>MOT DE BIENVENUE</u>** La présidente, Madame Isabelle Boutin souhaite la bienvenue aux membres
12-CÉ-2021-2022	**2**		**<u>LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR</u>** Un amendement est demandé par Caroline Comeau, report du point 8.1 à la prochaine séance. Maryse Théberge **PROPOSE, SECONDÉ** par Najia Aboujaafar **Adopté** à l'unanimité**.**
13-CÉ-2021-2022	**3**		**<u>LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE SÉANCE DU 25 NOVEMBRE 2021</u>** Nancy Bélair PROPOSE, SECONDÉ par Éric Roussel. **Adopté** à l'unanimité.

14-CÉ-2021-2022	**4**		**SUIVI DU PROCÈS-VERBAL DE LA DERNIÈRE SÉANCE** Caroline Comeau explique les nouvelles mesures sanitaires mises en place depuis la dernière séance en période Covid-19. (Fermeture de la piscine). Deux groupes arrivent ex aequo pour le concours du bonhomme hiver.
	5 5.1		**FORMATION OBLIGATOIRE POUR LES MEMBRES (SUIVI)** Dépôt des fiches thématiques sur les thèmes que nous devrons aborder à la prochaine rencontre
15-CÉ-2021-2022	**6**		**PRÉSENTATION DU BUDGET RÉVISÉ** Caroline Comeau explique le budget global et les différents postes de dépenses ainsi que les budgets dirigés aux CÉ. **Proposé** par Énola Tremblay, **SECONDÉ** par Maryse Théberge . **Adopté** à l'unanimité
16-CÉ-2021-2022	**7**		**ADOPTION DES NORMES ET MODALITÉS 21-22** Il est **PROPOSÉ** par Najia Aboujaafar et **SECONDÉ** par Maryse Théberge. **Adopté** à l'unanimité
	8 8.1		**SUITE DE LA DISCUSSION SUR L'AVENIR DE JACQUES-OUELLETTE** Peu de démarches ont été faites jusqu'à présent par manque de temps, Madame Comeau devant faire la gestion de la Covid-19 et du personnel. Il y a eu une présentation à Madame Martine, sur les inquiétudes face à la survie de Jacques-Ouellette. Elle propose de réactiver les rencontres avec les différents partenaires de l'école. Madame Martine Vézina explique le rôle de l'INLB et les orientations qui ont été modifiées avec le temps. Ils n'ont pas de pouvoir de décision quant à l'orientation scolaire de l'élève. Ils en parlent peu, car la situation les met dans une position délicate avec les parents. Ils font le même constat que le CÉ et le personnel de l'école sur l'impact de la loi sur l'instruction publique et l'intégration des élèves en classes ordinaires. Mélanie Valiquette exprime à l'INLB qu'il serait important d'informer les parents sur l'existence de l'école Jacques-Ouellette afin qu'ils puissent connaître les options qui s'offrent à leur enfant. Présentation INLB Report de l'activité à la prochaine séance.

	9		**PAROLE AU REPRÉSENTANT DU COMITÉ DE PARENTS** Madame Boutin n'était pas présente à la dernière rencontre, elle prendra connaissance de la documentation et nous fera part lors de la prochaine séance de cette réunion ainsi que de la prochaine prévue en février 2022.
	10		**PAROLE AU PUBLIC** Madame Martine Vézina rend compte du délestage effectué présentement dans le secteur de la santé et des services sociaux. Nous sommes présentement en stade 4, un stade 5 pourrait être mis en application ce qui pourrait occasionner un report des services disponibles. L'INLB, souhaite offrir le plus grand nombre de services malgré les contraintes de personnel disponible.
	11		**DATE POUR LA PROCHAINE RENCONTRE** Il a été décidé que le jeudi, **24 février 2022 à 18h30** sera la date de la prochaine séance.
	12		**AUTRES SUJETS** Caroline Comeau nous informe sur les orientations du plan de contingence du ministre Roberge dans l'éventualité où il y aurait trop de personnel absent.
	13		**CLÔTURE DE LA SÉANCE :** La séance est clôturée à 20h28

Isabelle Boutin, Présidente

Caroline Comeau, directrice