



Procès-verbal de la rencontre du conseil d'établissement
Jeudi 12 juin 2025, 17 h 30, au local 208 de l'école Jacques-Ouellette et en TEAMS

	Sujets	Rôle des membres du CÉ	Compte-rendu des échanges
1.	Ouverture de la rencontre		<p>Mme Boutin ouvre la rencontre et souhaite la bienvenue aux membres.</p> <p>Sont présents : Parmi les membres du personnel : Jonathan Bergeron, Solange Roussel, Vicky Provencher Parmi les parents : Katy Buisson, Isabelle Boutin, Marilène Lévesque, Mohamed Amireche Parmi les membres de la communauté : Direction : Geneviève Blondin</p> <p>Sont absents : Parmi les membres du personnel : Élève : Mathis Larivière Parmi les parents : Parmi les membres de la communauté : Alexandre St-Arnaud</p>
2.	Nomination d'un ou d'une secrétaire		Jonathan Bergeron sera secrétaire de la rencontre. Sa nomination est acceptée à l'unanimité.
3.	Lecture de l'ordre du jour et ajouts	Adopter	<p>L'adoption de l'ordre du jour est proposée par Solange et est appuyée par Mme Boutin.</p> <p>Cet ordre du jour est adopté avec la modification du point 16 de la date de la prochaine rencontre (elle sera déterminée le 16 septembre 2025 à l'AGA.</p>
4.	Lecture et suivi du procès-verbal du 7 mai 2025	Adopter	L'adoption du procès-verbal du 7 mai 2025 est proposée par Mme Boutin et est appuyée par Mme Provencher.
5.	<p>Fonds à destination spéciale (FDS)</p> <ul style="list-style-type: none">Présentation des montantsAchat d'une télévisionneuse...Transfert du montant accumulé à la Fondation (à venir)Demandes « Bourses aux finissants » et « Prix – Héros silencieux »	<p>Pouvoir solliciter et recevoir des sommes d'argent; Surveiller l'administration du fonds Pouvoir demander d'examiner les dossiers du fonds</p>	<p>Solde du FDS : En date du 7 mai : Le FDS totalisait 37 379\$, avec des intérêts de 8 452\$, pour un total de 45 831\$.</p> <p>En date du 12 juin 2025 : Le FDS totalise 36 681\$, avec des intérêts de 8 452\$, pour un total de 45 133\$</p> <p>La différence de 698\$ est lié à une partie de la location d'autobus pour la sortie aux îles de Boucherville ainsi que le kilométrage d'une voiture personnelle utilisée pour cette même sortie.</p> <p>Télévisionneuse La nouvelle télévisionneuse (5500\$) qui ira à la bibliothèque sera bientôt achetée, nous en sommes à l'étape de l'approvisionnement.</p> <p>Fondation J-O Transfert de la fondation J-O : les démarches sont presque terminées par Mme Lacasse et les sommes restantes seront transférées dans le FDS dans les prochaines semaines.</p>



			<p>Finissants et héros silencieux 24-25</p> <p>Mme Blondin présente les bourses qui seront offertes aux finissants 24-25 (3 élèves du CFER) (3 X 500\$ = 1500\$) et aux héros silencieux (primaire, secondaire et CFER) (3 X 250\$ = 750\$). Pour un total de 2 225\$.</p> <p>Le retrait de ces montants est accepté à l'unanimité.</p>
--	--	--	--

	Sujets	Rôle du CÉ	Compte-rendu des échanges
6.	Activités et sorties éducatives	Approuver	<p>1. Activités de fin d'année prévues pour les deux dernières semaines.</p> <p>Mme Blondin présente les deux dernières semaines d'activités qui auront lieu à Jacques-Ouellette. Plusieurs activités seront offertes tels : Partie de soccer au CF, Compétition de natation, Activité d'art dramatique avec l'autrice Amélie Dumoulin, Visite de HumanWare, Visite de Mira, Spectacle de fin d'année, Remise des médailles du Défi sportif Altergo et des méritas et fête de fin d'année avec la FAQ.</p> <p>2. Sortie au parc Beauregard (19 juin) groupe 104, 105, 106</p> <p>Mme Blondin présente les informations de cette sortie extérieure qui concerne 3 groupes du primaire.</p> <p>Ces activités sont approuvées à l'unanimité par les membres du CÉ.</p> <p>3. Olympiades CFER (fin mai)</p> <p>Cette sortie a déjà eu lieu, mais Mme Blondin en profite pour résumer le déroulement de cet événement et les bons coups qui y sont attachés.</p> <p>4. Consignation (6 juin) groupe 201</p> <p>Mme Roussel présente les points forts de cette sortie et les aspects positifs que celle-ci a amenés auprès des élèves.</p> <p>Ces sorties avaient déjà été approuvées par le CÉ lors du dernier CÉ.</p>
7.	Présentation des frais scolaires et des listes de fournitures scolaires	Approuver les contributions financières pouvant être exigées pour du matériel, des activités et des services.	<p>-Un oubli sur la liste de certains élèves de 2^e secondaire a été fait (manuel de mathématique). Cela a été corrigé.</p> <p>-La liste des fournitures scolaires a été présentée pour le groupe 101-102. Des petites modifications ont été faites par Mme Blondin et seront corrigées, notamment concernant les articles des années antérieures (une phrase pour la réutilisation du matériel sera ajoutée).</p> <p>-Mme Boutin suggère de faire parvenir la fiche santé (médicaments) aux parents en même temps que les frais scolaires.</p> <p>L'approbation par le CÉ des frais scolaires et des fournitures scolaires est proposée par Mme Boutin et appuyée par M. Bergeron.</p>



9.	Présentation du Budget initial	Adopter	<p>Mme Blondin présente l'état des comptes du budget initial pour l'année scolaire 2025-26.</p> <p>L'adoption du budget initial est proposée par Mme Lévesques et est secondée par Mme Roussel.</p>
10.	Présentation des règles de conduite	Approuver	<p>Mme Blondin présente les changements apportés aux règles de conduite.</p> <ol style="list-style-type: none">1. L'application de la consigne de l'interdiction du cellulaire dans tous les locaux de l'école entrera en vigueur à partir du mois de septembre. En ce qui concerne le vouvoiement, l'application de cette consigne entrera en vigueur en janvier. Dans les deux cas, d'autres détails suivront dans les prochains mois.2. L'utilisation du module SOI de Mosaik pour la consignation des bons coups et des manquements pourra être de plus en plus utilisée par le personnel de l'école.3. Certaines règles de sécurité qui étaient redondantes pour le primaire et le secondaire ont été réunies. <p>Les règles de conduite sont approuvées à l'unanimité par les membres du CÉ.</p>
11	Photo scolaire – proposition <i>Studio La pomme verte</i>		<p>Mme Blondin propose la compagnie <la pomme verte> pour les photos de l'an prochain. Étant donné les commentaires négatifs de cette année, un changement de compagnie avait été demandé.</p> <p>Si d'autres membres ont d'autres idées de compagnies, cela pourra être spécifié en début d'année.</p> <p>-Possibilité de la photo scolaire 2025-26 : 6 octobre 2025. Si la pomme verte est choisie).</p>
11.	Parole à la direction		<ol style="list-style-type: none">1) Clientèle 25-26 : Le nombre d'élèves de l'école reste sensiblement le même. Il y a quelques départs (finissants et déménagement) ainsi que quelques rentrées pour un total tout près de celui de cette année. Les classes DIM-TSA viseront un total de 5 élèves au lieu de 6 en fonction des recommandations de cette année.2) Retour sur les activités : -Iles de Boucherville : M Bergeron présente les points forts de cette activité, notamment le fait que malgré la pluie, les élèves ont tout de même participé à cette sortie ce qui leur a permis de vivre une expérience différente. -Zuchari : Mme Provencher mentionne les bons coups de cette sortie, notamment le fait qu'il n'y avait pas d'autres groupes scolaires lors de cette journée, ce qui a aidé au bon déroulement de l'activité. -Édition FonFon : Mme Blondin présente l'activité mise sur pied par la bibliothèque de l'école et en collaboration avec plusieurs partenaires. Les élèves du primaire et du secondaire ont pu se faire raconter une histoire tout en pouvant toucher à divers objets, textures et formes, qui avaient été bricolées préalablement par une éducatrice de l'école.



			<p>-Olympiades : Mme Blondin raconte quelques moments marquants de cette semaine d'activités haute en émotion autant pour les élèves que pour le personnel qui les accompagne.</p> <p>-Porte ton pyjama : En collaboration avec la fondation Enfant Soleil, l'école Jacques-Ouellette à amasser 729\$ grâce aux dons des familles ainsi que du personnel. Mme Blondin mentionne que ce genre d'activité pourrait être répété l'an prochain en raison du succès qu'elle a eu.</p> <p>3) Activités à venir : Ce point a été abordé au point 6.</p> <p>4) Directives ministérielles Le Cellulaire et le vouvoiement ont été abordés au point 10.</p>
12.	Assemblée générale annuelle 16 septembre 2025		<p>Élection des membres pour l'an prochain :</p> <p>Parents :</p> <p>2 parents qui reviennent : Mme Boutin et M Amireche</p> <p>2 parents en élections : Mme Buisson et Mme Lévesques (sortants)</p>
13.	Parole aux membres du CÉ		La direction et la présidente souhaitent de bonnes vacances à tous.
14.	Parole au représentant du comité de parents		-
15.	Parole au public		Pas de public.
16.	Clôture de la rencontre		Fin de la rencontre : 21h00


Isabelle Boutin, présidente


Geneviève Blondin, directrice

2025-10-20
Date