



Procès-verbal de la rencontre du conseil d'établissement
Lundi 24 mars 2025, 18 h 30, au local 136 de l'école Jacques-Ouellette et en TEAMS

Sujets statutaires

	Sujets	Rôle des membres du CÉ	Compte-rendu des échanges
1.	Ouverture de la rencontre		<p>Mme Boutin ouvre la rencontre et souhaite la bienvenue aux membres.</p> <p>Sont présents : Parmi les membres du personnel : Jonathan Bergeron Parmi les parents : Katy Buisson, Isabelle Boutin, Marilène Lévesque, Mohamed Amireche Parmi les membres de la communauté : Catherine Auger Direction : Geneviève Blondin</p> <p>Sont absents : Parmi les membres du personnel : Solange Roussel, Vicky Provencher Élève : Mathis Larivière Parmi les parents : Parmi les membres de la communauté : Alexandre St-Arnaud</p>
2.	Nomination d'un ou d'une secrétaire		Jonathan Bergeron sera secrétaire de la rencontre. Sa nomination est acceptée à l'unanimité.
3.	Lecture de l'ordre du jour et ajouts	Adopter	L'adoption de l'ordre du jour est proposée par Mme Buisson et est appuyée par Mme Boutin.
4.	Parole à la présidente		N/A
5.	Lecture et suivi du procès-verbal du 5 février 2025	Adopter	L'adoption du procès-verbal du 5 février 2025 est proposée par Marylène Lévesque et est appuyée par Jonathan Bergeron.
6.	Fonds à destination spéciale (FDS)	Pouvoir solliciter et recevoir des sommes d'argent; Surveiller l'administration du fonds Pouvoir demander d'examiner les dossiers du fonds	<p>Mme Blondin présente l'état de compte du FDS. Le FDS totalise 37 942\$ Et les intérêts sont de 8 452\$ Le total du FDS est donc de 46 394\$</p> <p>1. Mme Blondin présente une demande d'aide financière pour faire l'achat d'un horodateur qui servira à aux élèves du CFER. Le coût de l'horodateur est de 1000 \$.</p> <p>La demande d'achat pour l'horodateur est approuvée à l'unanimité par les membres du CÉ.</p>



Procès-verbal de la rencontre du conseil d'établissement
Lundi 24 mars 2025, 18 h 30, au local 136 de l'école Jacques-Ouellette et en TEAMS

	Sujets	Rôle du CÉ	Compte-rendu des échanges
7.	Activités et sorties éducatives	Approuver	<p>Les activités et sorties suivantes sont présentées :</p> <ul style="list-style-type: none">• Bingo 27 février (animé par le CFER)• Bénévolat aux Jardins de la Croisée (groupe 202)• Bénévolat aux Jardins de la Croisée (groupe 201) <p>Ces trois (3) activités sont approuvées à l'unanimité par les membres du CÉ.</p>
8.	Consultation annuelle obligatoire des élèves de l'école.	Pouvoir en organiser, pouvoir permettre à d'autres personnes ou organismes d'en organiser.	<p>Jonathan rappelle le sujet de la consultation annuelle obligatoire, c'est-à-dire : les activités parascolaires actuelles qui intéressent les élèves ainsi que des futures activités parascolaires qui pourraient intéresser les élèves.</p> <p>Un questionnaire de type <FORMS> a été créé par Jonathan B. et Geneviève B. et a été présenté aux membres du CÉ.</p> <p>Le contenu du questionnaire est approuvé à l'unanimité par le CÉ. Mme Sylvie Martin (surveillante d'élèves) fera passer le questionnaire, dans les prochaines semaines, à tous les élèves des groupes suivants : 104, 105, 106, 201, 202 et CFER 1, 2 et 3. Les résultats seront présentés lors du prochains CÉ.</p>
9..	Critères de sélection de la direction d'établissement	Doit être consulté par le centre de services scolaire	<p><i>NB. : Le point 9 a été abordé dès le début du CÉ, entre le point 5 et le point 6 car un membre du CÉ devait quitter plus rapidement et ce point nécessitait la présence de tous les membres.</i></p> <p>Mme Blondin présente les différentes compétences présentées dans le document des critères de sélection. Elle quitte ensuite la pièce afin que les membres du CÉ puissent choisir les critères qui leur conviennent. Les points suivants sont sélectionnés :</p> <p>Point 3 : Établit un dialogue bienveillant avec les élèves, les parents, le personnel, les collègues, les partenaires et les prestataires de services en vue de l'élaboration et de la mise en œuvre des décisions les concernant.</p> <p>Point 7 : Oriente les actions de l'ensemble du personnel de l'établissement dans le meilleur intérêt des élèves en tenant compte de l'impact sur l'organisation.</p> <p>Point 17 : Veille à ce que l'environnement soit sécuritaire et stimulant et réponde aux besoins des élèves.</p> <p>Point 13 : Fait respecter les lois, politiques, règlements et pratiques en vigueur en tenant compte de la mission et des valeurs de l'organisation.</p>

Procès-verbal de la rencontre du conseil d'établissement
Lundi 24 mars 2025, 18 h 30, au local 136 de l'école Jacques-Ouellette et en TEAMS

			<p>Une note est également ajoutée au document par les membres du CÉ concernant le désir de garder la directrice actuelle pendant plusieurs années. Cela dans le but d'assurer une stabilité étant donné les nombreuses particularités du milieu.</p>
13.	Parole à la direction		<p>Mme Blondin présente les journées pédagogiques mobiles retenues pour l'année scolaire 25-26 (à ajouter aux calendriers officiels du CSSMV) :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pour toute l'école : lundi 10 novembre 2025 et jeudi 23 avril 2026. • Pour le CFER : lundi 1^{er} décembre 2025 et mardi 23 juin 2026. <p>Mme Blondin aborde le sujet de l'absentéisme de plusieurs membres du personnel qui est plus élevé qu'à l'habitude cette année. Cela complique et alourdi le travail de la direction et du secrétariat qui doivent gérer les remplacements.</p> <p>Mme Blondin parle également des bons coups récents de l'école : bénévolat et bingo. Elle aborde l'importance de faire des sorties ou des stages d'observations dans différents milieux de travail ex. : aéroport, usine, commerce, palais de justice, etc. Une collaboration pourrait être envisagé avec l'INLB.</p> <p>Mme Blondin présente aussi l'avancement du projet éducatif.</p> <p>M. Bergeron et Mme Blondin font le point sur les prochaines sorties et activités qui sont à venir jusqu'à la fin de l'année :</p> <ul style="list-style-type: none"> -Défi sportif Altergo -Sortie aux îles de Boucherville -Olympiades du CFER -Fête de fin d'année en collaboration avec la FAQ -ETC.
14.	Parole aux membres du CÉ		<p>Mme Auger présente le développement du projet cuisine qui suit présentement son cours les mardis midis et de l'engouement des élèves et des intervenants face à ce beau projet.</p> <p>Mme Boutin partage son appréciation de l'expérience de l'entrevue radiophonique sur le canal M avec Marc-Antoine. Mme Blondin renchérit en mentionnant que d'autres entrevues avec la même chaîne radiophonique ont été réalisées et seront réalisées plus tard dans l'année notamment concernant l'éducation physique et l'informatique.</p>
15.	Parole au représentant du comité de parents		<p>Mme Boutin recevra les prochaines informations du comité de parents pour le restant de l'année scolaire.</p>
16.	Parole au public		N/A

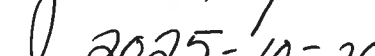


Procès-verbal de la rencontre du conseil d'établissement
Lundi 24 mars 2025, 18 h 30, au local 136 de l'école Jacques-Ouellette et en TEAMS

17.	Clôture de la rencontre		Fin de la rencontre : 19h44 Prochaine rencontre : le mercredi 7 mai 18h30 et choix de la rencontre suivante : 12 juin 2025 à 17h30
-----	-------------------------	--	--


Isabelle Boutin, présidente


Geneviève Blondin, directrice


Date